

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Zarząd Zlewni we Włocławku  
Ul. Okrzei 74a  
87-800 Włocławek  
REGON: 368302575

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy **WA.ROZ.2811.107.2020**

1. Zamawiający: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie-Zarząd Zlewni we Włocławku**, w związku z prowadzonym postępowaniem na *Wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego branży budowlanej i elektrycznej na zadaniu inwestycyjnym pn.: Modernizacja pompowni Arciechów gm. Iłów w podziale na 2 części, o wartości nie większej niż 30 000 euro*, zaprasza do złożenia oferty na:
  - **część 1** - wykonanie czynności nadzoru inwestorskiego branży budowlanej (koordynatora), na zadaniu inwestycyjnym pn.: **Modernizacja pompowni Arciechów gm. Iłów.**
  - **część 2** - wykonanie czynności nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej na zadaniu inwestycyjnym pn.: **Modernizacja pompowni Arciechów gm. Iłów.**
2. Termin realizacji zamówienia: **14.05.2021r.**
3. Osoby wskazane do kontaktu:  
W sprawach proceduralnych: Anna Muszalska e-mail: [anna.muszalska@wody.gov.pl](mailto:anna.muszalska@wody.gov.pl)  
W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Marzena Felczak e-mail: [marzena.felczak@wody.gov.pl](mailto:marzena.felczak@wody.gov.pl) /Bożena Kobuszewska-Obiała e-mail: [bozena.kobuszewska-obiala@wody.gov.pl](mailto:bozena.kobuszewska-obiala@wody.gov.pl)
4. Kryteria wyboru ofert: cena (netto+VAT) za całość zamówienia -100%
5. Zakres zamówienia – dla części 1 i 2 przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie czynności inspektora nadzoru** przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, oraz przyjętymi przez Zamawiającego zakresem obowiązków tj.
  - 1) przekazanie Wykonawcy placu budowy,
  - 2) sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami (w szczególności z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane) i zasadami wiedzy technicznej,
  - 3) kontrolowanie zgodności realizacji budowy z projektem oraz ostateczną decyzją o pozwolenie na budowę,
  - 4) wnioskowanie o wprowadzenie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy w ramach wartości umownych zadania,
  - 5) kontrolowanie prawidłowości realizacji zadania z planem BIOZ,
  - 6) czuwanie i odpowiedzialność nad przestrzeganiem przepisów BHP przy realizacji inwestycji,
  - 7) udzielanie stosownych wyjaśnień Wykonawcy odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
  - 8) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy,
  - 9) kontrolowanie i egzekwowanie właściwej jakości robót i wyrobów budowlanych, w tym kontrola zgodności z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami,
  - 10) podejmowanie działań dla zabezpieczenia terminowej realizacji robót zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo- finansowym robót oraz informowanie Zamawiającego o konieczności ewentualnej aktualizacji w/w harmonogramu, niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia, stanowiącego podstawę wprowadzenia przedmiotowych zmian,

- 11) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz egzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad i usterek,
- 12) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, odbiór techniczny prób, instalacji i urządzeń technicznych,
- 13) dokonanie w dzienniku budowy wpisu o gotowości do odbioru oraz udział w czynnościach odbioru technicznego poszczególnych części określonych w umowie z Wykonawcą w tym odbioru końcowego inwestycji i przekazywaniu ich do użytkownika,
- 14) na żądanie Zamawiającego udział w komisjach technicznych na budowie lub w siedzibie Zamawiającego,
- 15) kompletowanie dokumentacji powykonawczej, w tym sprawdzanie i weryfikacja obmiarów i kosztorysów powykonawczych oraz kosztorysów na ewentualne roboty dodatkowe,
- 16) kontrolowanie rozliczenia budowy, m.in. sprawdzenie i opisywanie faktur Wykonawcy pod względem merytorycznym, formalno-prawnym i rachunkowym, kosztorysów powykonawczych wraz z innymi dokumentami załączonymi do rozliczenia tych robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wytycznymi organów nadrzędnych odpowiedzialnych za realizację inwestycji,
- 17) po zakończeniu inwestycji, w przypadku wyniknięcia kwestii spornych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do nieodpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie tych kwestii poprzez sporządzanie niezbędnych dokumentów w tym m. in. Opinii, weryfikacji itp., przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych gwarancji i rękojmi,
- 18) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych i egzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad w okresie gwarancji i rękojmi dla robót objętych zamówieniem.

**Zakres robót do nadzorowania podczas wykonywanych robót dla części 1 - dotyczy branży hydrotechnicznej, ogólnobudowlanej oraz instalacyjnej tj. :**

- wymiana krat czyszczących na budowlach wlotowych oraz wykonaniu czyszczarki do krat na ujęciu nr 1 i nr 2 wraz z wiatą,
- wymiana agregatów pompowych wraz z armaturą oraz szafami sterującymi pracą pompowni,
- montaż podestów pod szafy sterujące pracą agregatów pompowych,
- wymiana lat wodowskazowych,
- termomodernizacja budynku pompowni,
- oczyszczenie hydromechaniczne powierzchni żelbetowych oraz pokrycie ich preparatami naprawczymi (budowle wlotowe oraz komory pomp),
- wymiana ręczna napędów wyciągowych zasuw na napędy elektryczne,
- remont pomieszczeń w budynku pompowni,
- wykonanie przyłącza wodociągowego,
- wykonanie nowego ogrodzenia terenu pompowni wraz z bramami i furtkami,
- wykonanie instalacji elektrycznej oraz automatyki,
- wymiana umocnień nawierzchni placu manewrowego i dróg wewnętrznych,
- wymiana zasuw na przelewie grawitacyjnym,
- wykonana opomiarowania poziomu wód,
- ułożenie kabli energetycznych na terenie pompowni oraz w wale przeciwpowodziowym do mechanizmów wyciągowych zamontowanych w śluzie wałowej i do urządzeń pomiarowych,
- odświeżenie elewacji trafostacji, położenie pokrycia dachowego na trafostacji,
- budowa zbiornika bezodpływowego wraz z rurą przyłączeniową do bud. pompowni.

**Zakres robót do nadzorowania podczas wykonywanych robót dla części 2 - dotyczy branży elektrycznej tj.:**

- Rozdzielnia Technologiczna RT,
- Tablica Odbiornikowa TO,
- Układ zasilania i automatyka sterowania Pomp Melioracyjnych,
- Pomiaru poziomów wody,
- Monitoring pracy pomp oraz stanów niewłaściwych,
- Instalacje oświetlenia oraz gniazd w budynku pompowni,

- Instalacje oświetlenia zewnętrznego,
  - Instalacja alarmowa,
  - Instalacja CCTV,
  - Instalacja odgromowa oraz połączeń wyrównawczych.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- 1) **Dla części nr 1:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy dla co najmniej **dwóch** odrębnie ukończonych i odebranych robót budowlanych, spełniających łącznie następujące wymagania:

- łączna wartość robót nadzorowanych lub kierowanych musi wynosić co najmniej 2 mln zł brutto,
- polegający na budowie, przebudowie lub remoncie budowli stanowiącej całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami tj. pompownie lub/i stacje uzdatniania wody lub/i oczyszczalnie ścieków.

Osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru branży budowlanej powinna:

posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące co najmniej nadzorowanie robót, w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane, lub odpowiadające im uprawnienia równoważne budowlane bez ograniczeń właściwe dla przedmiotu zamówienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku opisanego powyżej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie zawierające w swoje treści co najmniej: wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem przedmiotu usługi, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Ponadto w celu potwierdzenia posiadania wymaganych uprawnień do oferty zobowiązany jest dołączyć kopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.

- 2) **Dla części nr 2:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy dla co najmniej **dwóch** odrębnie ukończonych i odebranych robót budowlanych spełniających łącznie następujące wymagania:

- łączna wartość robót nadzorowanych lub kierowanych musi wynosić co najmniej 1 mln zł brutto,
- polegających na budowie lub/i przebudowie lub/i remoncie sieci lub instalacji lub urządzeń: elektrycznych lub elektroenergetycznych na budowlach hydrotechnicznych takich jak pompownie lub/i stacje uzdatniania wody lub/i oczyszczalnie ścieków.

Osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru branży elektrycznej powinna:

posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmujące co najmniej nadzorowanie robót budowlanych, bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne właściwe dla przedmiotu zamówienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku opisanego powyżej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenia zawierające co najmniej: wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Ponadto w celu potwierdzenia posiadania wymaganych uprawnień do oferty zobowiązany jest dołączyć kopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.

7. **Wzór umowy** stanowi **załącznik nr 1a i 1b do niniejszego Zapytania ofertowego odpowiednio dla danej części** (jeżeli wymagana).
8. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia** (jeżeli wymagane): nie dotyczy
9. **Warunki gwarancji:** ustawowe
10. **Opis sposobu obliczenia ceny:** Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.). W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Będą to również między innymi następujące koszty: dojazdów do miejsca budowy, diety, delegacje oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu ofertowym” odpowiednim dla danej części, stanowiącym załącznik do Zapytania.
11. **Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:** Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci papierowej podpisanej własnoręcznym podpisem, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
  - 1) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
    - a) Formularz oferty - zgodnie z treścią załącznika **nr 2a lub 2b do Zapytania ofertowego, odpowiedni dla danej części;**
    - b) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu- zgodnie z treścią załącznika nr **3 do Zapytania ofertowego;**
    - c) Kopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
    - d) Pełnomocnictwo (fakultatywnie jeżeli dotyczy);
  - 2) Oferta ma być napisana na maszynie do pisania lub komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
  - 3) Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Na opakowaniu oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację:  
**„OFERTA na „Wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego branży budowlanej i elektrycznej na zadaniu inwestycyjnym pn.: Modernizacja pompowni Arciechów gm. Hów” w podziale na 2 części, z adnotacją „Nie otwierać przed dniem 03.04.2020r. przed godz. 10:30””**  
Na opakowaniu wewnętrznym oferty należy zamieścić informację j/w, z podaniem nazwy i dokładnego adresu wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
    - a) Ze względu na wyjątkową sytuację trwającą w Polsce jak i na całym świecie wywołaną „Koronawirusem” oraz wprowadzanie licznych procedur które mają na celu ograniczenia rozprzestrzenianiu się choroby, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej tj. w formie zeskanowanej. W tym celu ofertę sporządzoną zgodnie z pkt 2), należy zapisać elektronicznie w formie skanu a następnie zaszyfrować tj. opatrzyć hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych. Tak przygotowaną ofertę należy przesłać na adres mailowy:

[zp.wloclawek@wody.gov.pl](mailto:zp.wloclawek@wody.gov.pl) w terminie do **03.04.2020r. do godz. 10:00**. W treści wiadomości należy zamieścić następującą informację:

**„OFERTA na „Wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego branży budowlanej i elektrycznej na zadaniu inwestycyjnym pn.: Modernizacja pompowni Arciechów gm. Iłów w podziale na 2 części, z adnotacją „Nie otwierać przed dniem 3.04.2020r. przed godz. 10:30””**

- b) Jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przekazania Oferty, zobowiązany on jest przekazać hasło dostępu do zaszyfrowanej oferty, w celu umożliwienia zapoznania się z jej treścią. Hasło dostępu jak również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych Wykonawca zamieszcza w oddzielnej wiadomości i przesyła na adres mailowy: [zp.wloclawek@wody.gov.pl](mailto:zp.wloclawek@wody.gov.pl) w terminie do **03.04.2020r. do godz. 10:30**. W treści wiadomości z Hasłem dostępu do oferty, należy podać informację która pozwoli zidentyfikować przesłaną wcześniej do Zamawiającego zaszyfrowaną ofertę.
- c) Oferty z których treścią, z powodu braku przesłania w terminie (tj. do **03.04.2020r. do godz. 10:30**) Hasła dostępu, nie będzie możliwości zapoznania się Zamawiający uzna jako podlegające odrzuceniu. Datą przesłania Oferty będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej Ofertę z serwera pocztowego Zamawiającego.
- d) Powyższe ma na celu zabezpieczenie Oferty Wykonawcy przed przypadkowym, wcześniejszym zapoznaniem się z jej treścią w szczególności przed upływem terminu składania ofert. Jednocześnie Zamawiający informuje iż nie ponosi odpowiedzialności za skutki przesłania niezasyfrowanej oferty jak również za błędne szyfrowania.
- e) W przypadku przesłania oferty drogą mailową, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert zobowiązany jest przesłać jej oryginał na adres: PGW WP, RZGW W Warszawie, Zarząd Zlewni we Włocławku, ul. Okrzei 74 a, 87-800 Włocławek

**12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:** Zamawiający nie dopuszcza negocjacji z Wykonawcami

**13. Miejsce i termin złożenia ofert:**

1) Oferty należy składać:

a) w siedzibie zamawiającego: PGW WP, RZGW W Warszawie, Zarząd Zlewni we Włocławku, ul. Okrzei 74 a, 87-800 Włocławek, w pokoju nr 208, lub

b) elektronicznie na adres e-mail: [zp.wloclawek@wody.gov.pl](mailto:zp.wloclawek@wody.gov.pl),

**w terminie do dnia 03.04.2020r. do godz. 10:00.**

2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.04.2020r o godz. 10:30** w siedzibie zamawiającego: PGW WP, RZGW W Warszawie, Zarząd Zlewni we Włocławku, ul. Okrzei 74 a, 87-800 Włocławek, w pokoju nr 223.

14. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

– administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16

– kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”

• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **Wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego branży budowlanej i elektrycznej na zadaniu inwestycyjnym pn.: Modernizacja pompowni Arciechów gm. Iłów.**, nr postępowania **WA.ROZ.2811.107.2020**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy

Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Zał. nr 1a do Zapytania Ofertowego - wzór umowy Arciechów -część 1
2. Zał. nr 1b do Zapytania Ofertowego - wzór umowy Arciechów -część 2
3. Zał. nr 2a Formularz ofertowy dla części 1
4. Zał. nr 2b Formularz ofertowy dla części 2
5. Zał. nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zatwierdził : Robert Chciuk  
Dyrektor RZGW w Warszawie  
26.03.2020r